ALGEMENE VOORWAARDEN

TOS CREW B.V.
TOS ENERGY B.V.
TOS PORT & LOGISTICS B.V.

Inleiding en toelichting

Transport & Offshore Services ("TOS") detacheert haar Werknemers voor de duur van een bepaald werk, periode of reis. Op de gehele rechtsverhouding tussen TOS en de Opdrachtgever zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing.

De Opdrachtgever dient er voor in te staan dat Werknemers van TOS op gelijke wijze behandeld worden als eigen Werknemers van de Opdrachtgever onder wiens tijdelijke gezag zij zich scharen. Daar TOS niet bij de werkzaamheden aanwezig is en niet zoals de Opdrachtgever leiding en toezicht kan uitoefenen, verlegt TOS de aansprakelijkheid als werkgever voor schade, die haar Werknemers in de uitoefening van werkzaamheden zouden berokkenen aan zichzelf, Opdrachtgever of derden, naar de Opdrachtgever. Daarbij vrijwaart de Opdrachtgever TOS voor alle aanspraken van derde partijen jegens TOS, welke voortvloeien uit of in eniger mate samenhangen met werkzaamheden uitgevoerd onder de overeenkomst van Opdracht.

TOS verhoudt zich jegens de Opdrachtgever als Opdrachtnemer in de zin van afdeling 7.7.1 BW. Van die afdeling verklaart TOS de art. 7:404 en 7:407 lid 2 BW buiten toepassing. Het eerste artikel verhoudt zich niet tot de vrijheid van keuze die TOS heeft bij het ter beschikking stellen van haar personeel. Het tweede artikel vestigt een hoofdelijke aansprakelijkheid wanneer de Opdracht door twee of meer personen is ontvangen, hetgeen een voor TOS onaanvaardbaar risico met zich brengt.

Inhoudsopgave

Artikel 1	Definities
Artikel 2	Totstandkoming van de Opdracht en toepasselijkheid van de Voorwaarden
Artikel 3	Selectie van Werknemers
Artikel 4	Arbeidstijden en -voorwaarden
Artikel 5	Inlenersbeloning
Artikel 6	Verbod op doorlening en het aangaan van een rechtstreekse arbeidsovereenkomst
Artikel 7	Locatie van tewerkstelling
Artikel 8	Aansprakelijkheid, verzekeringen en vrijwaring
Artikel 9	Veiligheidsgaranties
Artikel 10	Betalingscondities
Artikel 11	Tarieven
Artikel 12	Opzegging en Ontbinding
Artikel 13	Overmacht
Artikel 14	Ziekte Werknemer en repatriëring
Artikel 15	Verhouding tussen TOS en Opdrachtgever
Artikel 16	Werving & Selectie
Artikel 17	Payrolling
Artikel 18	Beroepspraktijkvorming en Beroepsbegeleidende Leerweg
Artikel 19	Privacy
Artikel 20	Rechtskeuze en jurisdictie

Artikel 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- **TOS**: alle entiteiten van TOS, te weten: Transport & Offshore Services Crew B.V., Transport & Offshore Services Energy B.V., Transport & Offshore Services People On Demand B.V., Transport & Offshore Services Binnenvaart B.V. of TOS Logistics B.V., welke vennootschappen zich bezighouden met het ter beschikking stellen van Werknemers onder leiding en toezicht van de inlener (Opdrachtgever).

- **Werknemer**: iedere Werknemer of Leerling die TOS aan een Opdrachtgever ter beschikking stelt onder leiding en toezicht van de inlener of heeft voorgesteld als kandidaat voor de terbeschikkingstelling.

- **Leerling**: iedere leerling die TOS aan een Opdrachtgever ter beschikking stelt in het kader van de Beroepspraktijkvorming (BPV), Beroepsopleidende leerweg (BOL) en/of Beroepsbegeleidende leerweg (BBL).

- **Kandidaat**: iedere door TOS aangedragen kandidaat in het kader van een Werving & Selectie Opdracht.

- **Praktijkbegeleider**: door Opdrachtgever aangewezen contactpersoon voor Leerling, Opleiding en TOS.

- **Opdrachtgever**: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie TOS een of meerdere Werknemers ter beschikking stelt of die daartoe in onderhandeling is met TOS. De Opdrachtgever is inlener en is derhalve belast met de leiding en het toezicht over de Werknemer. In geval van Werving & Selectie heeft de Opdrachtgever aan TOS te kennen gegeven een Opdracht tot Werving & Selectie van Werknemer(s) ten behoeve van één of meerdere functies te verstrekken.

- **Opdracht**: de overeenkomst tussen TOS en de Opdrachtgever op basis waarvan de Werknemer of Leerling ter beschikking wordt gesteld of geselecteerd en geworven zal worden of wordt, tegen betaling van het Tarief door de Opdrachtgever aan TOS.

- **Cao**: de op de arbeidsovereenkomst van toepassing zijnde collectieve arbeidsovereenkomst.

- **Tarief**: het bedrag per afgesproken tijdseenheid zoals is overeengekomen tussen de Opdrachtgever en TOS terzake de door TOS ter beschikking gestelde Werknemers. Het tarief is exclusief kosten voor reis-, verblijf- en voeding en kosten voor huisvesting, visa, medische keuring en training, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

- **Fee**: bemiddelingsvergoeding in geval van Werving & Selectie, zoals overeengekomen tussen de Opdrachtgever en TOS. De Fee wordt berekend als percentage van het Jaarsalaris van de geworven Werknemer, zoals hieronder gedefinieerd.

- **Jaarsalaris**: onder het bruto Jaarsalaris wordt verstaan het bruto jaarloon, vermeerderd met de wettelijke vakantietoeslag en vaste financiële emolumenten op het moment van indiensttreding bij de Opdrachtgever.

- **Werving & Selectie**: De overeenkomst tussen TOS en de Opdrachtgever op basis waarvan TOS een Opdracht tot Werving & Selectie van één of meerdere functies uitvoert. De geworven Werknemer treedt direct in dienst bij de

Opdrachtgever.

- **Payrolling**: het door TOS ter beschikking stellen van een Werknemer aan een inlener (Opdrachtgever) krachtens een payrollovereenkomst. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de werving van de Werknemer.

- **Payrollovereenkomst**: de arbeidsovereenkomst waarbij de Werknemer door TOS (werkgever) ter beschikking wordt gesteld aan de Opdrachtgever (inlener) om krachtens een door deze met TOS gesloten opdracht arbeid te verrichten onder toezicht en leiding van die inlener, tegen betaling van het Tarief door de Opdrachtgever aan TOS. De payroll-overeenkomst komt tot stand na werving van de Werknemer door de Opdrachtgever.

- **Voorwaarden**: deze Algemene Voorwaarden.

- **Partijen**: TOS en de Opdrachtgever.

Artikel 2. Totstandkoming van de Opdracht en toepasselijkheid van de Voorwaarden

1. De Opdracht komt tot stand door de schriftelijke bevestiging van TOS, dat de Opdrachtgever de aanbieding van TOS heeft geaccepteerd of doordat de ter beschikking stelling aanvangt.

2. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op de rechtsverhouding tussen TOS en Opdrachtgever, daarbij inbegrepen ieder aanbod van TOS aan Opdrachtgever. Enige door Opdrachtgever gebruikte Algemene Voorwaarden gelden slechts indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk door TOS aanvaard zijn.

3. Alle aanbiedingen, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.

4. De Opdrachtgever met wie eenmaal op grond van deze voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op een of meerdere later met TOS gesloten Opdracht(en) in te stemmen.

5. TOS is niet gebonden aan Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever, voor zover deze afwijken van deze Voorwaarden. Voor zover bedingen afwijken van deze Voorwaarden worden zij derhalve uitdrukkelijk niet aanvaard. Aanvaarding van de voorwaarden van de Opdrachtgever kan slechts schriftelijk en uitdrukkelijk door TOS geschieden.

6. Als enige bepaling uit deze Voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze Voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.

7. TOS is gerechtigd de inhoud van deze Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Opdrachtgever zal hierover schriftelijk worden geïnformeerd. Voor bestaande overeenkomsten start de geldigheid van de gewijzigde Voorwaarden in zulks geval één kalendermaand na de schriftelijke mededeling van de wijziging, tenzij Opdrachtgever nadrukkelijk schriftelijk heeft aangegeven niet akkoord te gaan met de voorgestelde wijzigingen.

8. Partijen zijn te allen tijde gehouden om te handelen in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving.

Artikel 3. Selectie van Werknemers

1. TOS is vrij in de keuze van de Werknemer die zij op grond van een Opdracht beschikbaar stelt. TOS staat er voor in dat de Werknemer

beschikt over de met Opdrachtgever overeengekomen bevoegdheden en kwalificaties.

2. Niet-functierelevante eisen kunnen niet door Opdrachtgever worden gesteld. In ieder geval zullen deze niet door TOS worden gehonoreerd.

3. Slechts wanneer de Werknemer niet ten minste éénmaal eerder voor Opdrachtgever heeft gewerkt en hij niet blijkt te beschikken over genoemde bevoegdheden en kwalificaties, dan zal Opdrachtgever zulks uiterlijk aan het einde van de derde werkdag van de Werknemer met vermelding van redenen op schrift aan TOS kenbaar moeten maken. TOS zal zich dan inspannen om zo spoedig mogelijk voor vervanging te zorgen, waarbij TOS de te vervangen Werknemer voor eigen rekening zal repatriëren.

4. Gedurende de looptijd van de Opdracht is TOS gerechtigd om een voorstel te doen tot vervanging van de Werknemer, bijvoorbeeld indien de Werknemer niet langer in staat is de arbeid te verrichten. Het Tarief zal dan opnieuw worden vastgesteld.

Artikel 4. Arbeidstijden en -voorwaarden

1. De Werknemer zal voor bepaalde tijd of voor de duur van een reis/project ter beschikking worden gesteld.

2. Opdrachtgever verplicht zich jegens TOS om de Werknemers in arbeidstijden en -voorwaarden niet in negatieve zin afwijkend te behandelen van eigen Werknemers van Opdrachtgever.

3. Mocht een collectieve regeling bij de betreffende Opdrachtgever van toepassing zijn, dan zal TOS deze regels hanteren. Opdrachtgever is hiertoe verplicht om voorafgaand aan het door TOS aangaan van de Opdracht melding te maken van de volledige inhoud van genoemde regeling en enige hieruit voortvloeiende tariefsverhoging aan TOS te betalen.

4. Opdrachtgever is verplicht om TOS te informeren, indien door Opdrachtgever aan Werknemer een lease auto ter beschikking wordt gesteld. Uitsluitend in overleg met TOS komt de Opdrachtgever met de Werknemer overeen dat de auto privé gereden mag worden, zodat TOS hiermee rekening kan houden bij de loonheffing. Als Opdrachtgever dit nalaat, is hij gehouden de daaruit voortvloeiende schade die TOS lijdt, eventuele overige kosten en (fiscale) gevolgen te vergoeden. Indien geen sprake is van privé gebruik van de lease auto, dient TOS in het bezit gesteld te worden van een kopie van de Verklaring geen privé gebruik. TOS zal een kopie van deze Verklaring in haar administratie opnemen. Opdrachtgever dient, indien gewenst, met de Werknemer zelf rechtstreeks een zogenaamde gebruikersovereenkomst af te sluiten omtrent de regels van gebruik van de lease auto, schadeposten, boetes, etc. TOS is niet aansprakelijk voor enige vorm van schade aan Opdrachtgever, derden of Werknemer voortkomend uit het gebruik van de lease auto door de Werknemer.

Artikel 5. Inlenersbeloning

1. Het loon en de vergoedingen van de Werknemer worden door TOS rechtstreeks aan de Werknemer betaald en worden vooraf aan de terbeschikkingstelling en zo nodig gedurende de terbeschikkingstelling bepaald en zijn gelijk aan het loon en vergoedingen die worden toegekend aan Werknemers, werkzaam in gelijke of gelijkwaardige functies, in dienst van de Opdrachtgever waar de terbeschikkingstelling plaatsvindt (het zogenoemde loonverhoudingsvoorschrift).

2. Onder het loon en overige vergoedingen vallen de volgende componenten:

a) uitsluitend het geldende periodeloon in de schaal;

b) de van toepassing zijnde arbeidsduur- of arbeidstijdverkorting (ADV of ATV). Deze kan -zulks ter keuze van TOS- gecompenseerd worden in tijd en/of geld;
c) toeslagen voor overwerk, onregelmatigheid, werken op feestdagen en werken in ploegendienst;
d) initiële loonstijging, conform hoogte en tijdstip inlener;
e) onbelaste kostenvergoedingen, zoals reiskosten,
f) pensionkosten en andere kosten noodzakelijk wegens de uitoefening van de functie;
g) periodieken, conform hoogte en tijdstip inlener.

3. De Opdrachtgever informeert TOS tijdig over de componenten zoals genoemd in lid 2. Indien de Opdrachtgever TOS onjuiste inlichtingen verstrekt over deze componenten is TOS gerechtigd om vanaf het moment van aanvang van de Werknemer in de desbetreffende functie, met terugwerkende kracht, het loon en overige vergoedingen van de Werknemer alsmede het tarief van de Opdrachtgever dienovereenkomstig te corrigeren en bij de Opdrachtgever in rekening te brengen.

4. Als het loon en de overige vergoedingen van de Werknemer niet kunnen worden vastgesteld volgens het loonverhoudingsvoorschrift, dan worden ze vastgesteld in overleg tussen TOS, Werknemer en Opdrachtgever. Leidraad hierbij zijn het opleidingsniveau en de ervaring van de Werknemer en daarnaast de verantwoordelijkheden en benodigde capaciteiten die invulling van de functie met zich meebrengen.

5. Als de Opdrachtgever, nadat de Werknemer is verschenen op de werkplek, minder dan drie uren gebruik maakt van diens arbeidsaanbod, is de Opdrachtgever verplicht tot betaling van het tarief over ten minste drie uren per oproep als:

a. de overeengekomen omvang van de arbeid minder dan 15 uur per week bedraagt en de werktijden niet zijn vastgelegd; of
b. de Opdrachtgever de omvang van de arbeid niet of niet eenduidig heeft vastgelegd.

Artikel 6. Verbod tot doorlening en het aangaan van een rechtstreekse arbeidsovereenkomst

1. Het staat Opdrachtgever niet vrij om de Werknemer ter beschikking te stellen aan een derde om onder diens leiding en toezicht werkzaam te zijn.

2. Het staat Opdrachtgever niet vrij om rechtstreeks een arbeidsovereenkomst of andersoortige (arbeids-) verhouding met de Werknemer aan te gaan tijdens de duur van de Opdracht en/of binnen 12 maanden na afloop van de Opdracht en niet voordat de Werknemer tenminste 2190 uren door TOS bij de Opdrachtgever is tewerkgesteld, tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen door Partijen.

3. Bij overtreding door de Opdrachtgever van het bepaalde in lid 2 van dit artikel is de Opdrachtgever aan TOS een direct opeisbare vergoeding schuldig ter hoogte van 25% van het geldende Tarief vermenigvuldigd met het aantal nog te werken uren zoals bepaald in lid 2 van dit artikel. Indien nog geen tarief was overeengekomen, dan bedraagt de vergoeding 50% van het bruto uurloon, dat de Werknemer verdiend zou hebben volgens de bepalingen van artikel 5 lid 1 t/m 4, vermenigvuldigd met het aantal nog te werken uren zoals bepaald in lid 2 van dit artikel. TOS is gerechtigd een redelijke inschatting te maken van het geldende brutoloon, indien Opdrachtgever weigert medewerking te verlenen bij het bepalen daarvan.

Artikel 7. Locatie van tewerkstelling

1. Opdrachtgever is te allen tijde verplicht om TOS, voor aanvang van de

werkzaamheden door Werknemer, te informeren omtrent de locatie van de werkzaamheden alsmede de te verwachten duur van de werkzaamheden. Tevens dient Opdrachtgever TOS, bij bekendwording daarvan, te informeren omtrent elke wijziging van het werkgebied, vaargebied, land of plaats van werkzaamheden. TOS mag de Werknemer, onder opgaaf van redenen, terugroepen bij een dergelijke wijziging, waarmee Opdrachtgever verplicht is om de Werknemer onmiddellijk te repatriëren naar zijn/haar woonland. De kosten voor repatriëring komen voor rekening van Opdrachtgever.

2. Kosten, voortvloeiend uit de stationering in het desbetreffende werkgebied, zoals bijvoorbeeld lokale belastingen, sociale zekerheidspremies, tewerkstellingsvergunningen of soortgelijke, zijn niet in het Tarief inbegrepen en zullen tegen kostprijs aan Opdrachtgever worden doorbelast, tenzij schriftelijk en nadrukkelijk anders overeengekomen door Partijen.

Artikel 8. Aansprakelijkheid, verzekeringen en vrijwaring

1. TOS is niet aansprakelijk voor enige schade of verlies, hoe dan ook veroorzaakt door of aan de Werknemer, noch voor gevolgschade en andere schades geleden of te lijden door Opdrachtgever en/of door derden.

2. De onder lid 1 genoemde volledige uitsluiting lijdt uitzondering wanneer Opdrachtgever bewijst dat de schade is ontstaan door opzet of grove schuld aan de zijde van TOS. In dit geval beperkt TOS haar aansprakelijkheid tot 50% van het aan Opdrachtgever gefactureerde bedrag voor het ter beschikking stellen van de Werknemer die in het nauwste verband staat tot de verwezenlijking van de schade. TOS heeft het recht om maatregelen te treffen om de schade ongedaan te maken, voor zover mogelijk.

3. Opdrachtgever is verplicht om de Werknemer, werkzaam aan boord van schepen, als ieder bemanningslid mee te verzekeren voor schades aan schip en/of derden, met name onder de “Hull and Machinery” en “Protection and Indemnity” verzekeringen van het schip.

4. Opdrachtgever is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaaldekkende aansprakelijkheidsverzekering, welke mede dekking biedt aan de door TOS ter beschikking gestelde Werknemer, voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in dit artikel.

5. Opdrachtgever vrijwaart TOS en de Werknemer voor aanspraken van andere werknemers van Opdrachtgever of derden, waaronder verzekeraars, onderaannemers, opdrachtgevers of hulppersonen van Opdrachtgever.

6. De bepalingen in dit artikel zijn ook geldig gedurende de reizen van Werknemer van het woonadres naar de werklocatie v.v.

Artikel 9. Veiligheidsgaranties

1. Opdrachtgever is gehouden tot het geven van leiding en het houden van toezicht op de Werknemer en de Werknemer staat onder zijn gezag voor de duur van de werkzaamheden.

2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de Werknemer te werk te stellen op een plaats of gebied waar gevaar aanwezig is voor de gezondheid van de Werknemer of waar de veiligheid van de Werknemer in gevaar is of kan zijn.

3. Als na aanvang van de werkzaamheden de gezondheid of de veiligheid van de Werknemer in gevaar komt of is gekomen, is Opdrachtgever verplicht om de Werknemer terstond te repatriëren op haar kosten.

4. Opdrachtgever is volledig aansprakelijk voor alle schade die de Werknemer door of ten gevolge van de aantasting van zijn gezondheid of bedreiging van zijn veiligheid heeft geleden.

5. Op Opdrachtgever rust de verantwoordelijkheid tot uitvoering en naleving van de door de (Arbeidsomstandigheden-) wet opgelegde werkgeversverplichtingen ten aanzien van veiligheid en verdere arbeidsomstandigheden, het opstellen van een RI&E, alsmede alle verdere ter plaatse van toepassing zijnde wetten en/of regelingen.

6. Op basis van de Arbeidsomstandighedenwet en de algemene veiligheid op het werk dient Opdrachtgever er voor te waken dat de Werknemer:

a) geen alcohol of drugs gebruikt tijdens het werk;
b) niet onder invloed is van alcohol en drugs tijdens het werk;
c) geen drugs of overmatig alcohol gebruikt buiten werktijd, indien de Werknemer bij TOS in dienst is en als zodanig op een project is tewerkgesteld;
d) na het nuttigen van alcohol een alcoholvrije periode in acht neemt van minimaal 8 uur, alvorens weer met de werkzaamheden wordt aangevangen.

7. TOS zal te allen tijde volledige medewerking verlenen aan Opdrachtgever bij het uitvoeren van het door Opdrachtgever gehanteerde drugs & alcoholbeleid.

8. De Opdrachtgever vrijwaart TOS te allen tijde tegen aanspraken, jegens TOS ingesteld wegens het niet nakomen door de Opdrachtgever van de in dit artikel genoemde verplichtingen en verleent TOS de bevoegdheid haar aanspraken terzake aan de direct belanghebbende(n) te cederen, dan wel mede namens TOS tegen de Opdrachtgever geldend te maken.

Artikel 10. Betalingscondities

1. Facturen dienen te worden voldaan binnen 30 kalenderdagen na de factuurdatum. Het is niet aan Opdrachtgever toegestaan om te verrekenen, behoudens hetgeen onder lid 2 bepaald.

2. Betalingen door Opdrachtgever aan de Werknemer geschieden steeds voor risico van Opdrachtgever. Door Opdrachtgever aan de Werknemer betaalde voorschotten kunnen alleen met schriftelijke voorafgaande goedkeuring van TOS en bij overlegging van een door Werknemer getekende kwitantie worden verrekend met het bedrag dat Opdrachtgever aan TOS verschuldigd is.

3. Indien genoemde goedkeuring niet is verleend door TOS, is Opdrachtgever verplicht de facturen van TOS steeds onverkort te betalen, zelfs indien Opdrachtgever beschikt over door de Werknemer getekende kwitanties.

4. De facturen van TOS zijn mede gebaseerd op de door Opdrachtgever geaccordeerde urenlijsten. Na accordering zijn fouten op de urenlijsten voor rekening van Opdrachtgever.

5. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een juiste, tijdige en volledige invulling van én (digitale) accordering van urenlijsten. Accordering vindt altijd schriftelijk plaats, tenzij anders overeengekomen.

6. Als de Opdrachtgever niet aan het gestelde in lid 5 voldoet, dan kan TOS besluiten om de Opdrachtgever te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. TOS gaat hiertoe niet over zo lang er geen redelijk overleg daaromtrent met de Opdrachtgever heeft plaatsgevonden tenzij redelijk overleg niet mogelijk blijkt.

7. In geval van toepassing van de Wet Afdrachtvermindering Zeevaart ('Zeevaartfaciliteit') of enig andere subsidieregeling, is Opdrachtgever gehouden aan de

administratieve vereiste(n) van deze regeling(en) jegens TOS te voldoen. Indien en voor zover Opdrachtgever niet of niet tijdig aan deze administratieve vereiste(n) voldoet, behoudt TOS zich het recht voor om het Tarief met terugwerkende kracht tot aan het moment van aanvang van de Opdracht dienovereenkomstig aan te passen. Opdrachtgever zal TOS te allen tijde direct informeren, indien Opdrachtgever over kennis beschikt waaruit blijkt, dat toepassing van enige subsidieregeling niet gerechtigd (meer) zou -kunnen- zijn, vanwege het niet voldoen aan de gestelde regelgeving hieromtrent, bijvoorbeeld voorwaarden met betrekking tot het schip, de (project)werkzaamheden, het vaargebied, de werklocatie en/of het aantal gewerkte uren, etc. Opdrachtgever vrijwaart TOS van alle kosten, direct of indirect voortvloeiende uit het niet correct en/of het niet tijdig informeren van TOS in dit kader.

8. Reclame naar aanleiding van een ontvangen factuur door Opdrachtgever dient binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur kenbaar gemaakt te zijn aan TOS. De betalingsverplichting van de Opdrachtgever wordt niet opgeschort door melding van de reclame.

9. Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de Opdrachtgever van enig door hem verschuldigd bedrag, is Opdrachtgever met ingang van de vervaldatum van de betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de Opdrachtgever tevens een vertragingsrente van 1% per maand, een gedeelte van een maand voor een hele maand rekenende, over het bruto factuurbedrag aan TOS verschuldigd.

10. Wanneer TOS na herhaaldelijk aanmanen, bij niet-tijdige betaling tot incasso overgaat stijgt het bedrag van de vordering met 10 % administratiekosten, met een minimumbedrag van € 400,00. Daarenboven komen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten ten laste van Opdrachtgever tot het door TOS betaalde of verschuldigde bedrag.

Artikel 11. Tarieven

1. Opdrachtgever is aan TOS een Tarief verschuldigd voor het ter beschikkingstellen van de Werknemer dat TOS schriftelijk, of telefonisch indien schriftelijk niet mogelijk is, bevestigt aan Opdrachtgever. Zo zich tariefswijzigingen voordoen uit hoofde van wetgeving, CAO-verplichtingen of enige andere verplichte regeling, berekent TOS deze met ingang van het tijdstip van ingang met kennisgeving aan Opdrachtgever.

2. Tenzij TOS haar schriftelijke toestemming heeft gegeven, is het aan Opdrachtgever verboden om de Werknemer in een andere functie of rang onder te brengen dan overeengekomen.

3. Indien de Werknemer in een lagere functie of rang wordt ingezet dan is overeengekomen tussen Opdrachtgever en TOS, blijft het overeengekomen Tarief van toepassing.

4. Indien de Werknemer in een hogere rang of functie wordt ingezet dan is overeengekomen tussen Opdrachtgever en TOS, dan wordt het Tarief dienovereenkomstig aangepast.

5. Het Tarief is exclusief kosten voor de reis, verblijf, voeding, huisvesting, visa, medische keuring en training, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De genoemde kosten zullen tegen kostprijs bij de Opdrachtgever in rekening worden gebracht. Reisdagen worden doorbelast tegen het geldende Tarief, tenzij Partijen schriftelijk anders zijn overeen gekomen.

6. Indien er sprake is van een Werving & Selectie Opdracht zal TOS een Fee in rekening brengen, zoals omschreven in de artikelen 1 en 16.

Artikel 12. Opzegging en ontbinding

1.De Opdracht is aangegaan voor bepaalde tijd of voor de duur van een bepaald project of reis en eindigt slechts door het verstrijken van de overeengekomen duur van de ter beschikking stelling van de Werknemer, tenzij schriftelijk en nadrukkelijk anders overeengekomen door Partijen. Tussentijdse opzegging is niet mogelijk, tenzij er uitdrukkelijk is overeengekomen met Opdrachtgever dat er een uitzendbeding op de uitzendovereenkomst met Werknemer van toepassing is. In geval van een uitzendbeding hoeft er geen opzegtermijn in acht genomen te worden

2. Mocht er een transitievergoeding op grond van de wet betaald moeten worden, in geval van beëindiging van de arbeidsovereenkomst (na 24 maanden dienstverband) op initiatief van Opdrachtgever en er is geen mogelijkheid tot herplaatsing elders, dan geldt de volgende verdeelsleutel voor de totale kosten:

a) Arbeidsverleden Opdrachtgever (via TOS): 50% kosten Opdrachtgever / 50% kosten TOS;
b) Arbeidsverleden Opdrachtgever (rechtstreeks dienstverband): 100% kosten Opdrachtgever;
c) Arbeidsverleden TOS (bij andere klanten dan Opdrachtgever): 100% kosten TOS;

3. Als één van de Partijen in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de Opdracht te voldoen, is de andere partij -naast hetgeen in de Opdracht is bepaald- gerechtigd de Opdracht door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de in gebreke gestelde partij schriftelijk op de hoogte is gesteld van de ingebrekestelling en hem een redelijke termijn is geboden om de ernstige tekortkoming te zuiveren.

4. Bij faillissement, surséance van betaling, liquidatie, staking van activiteiten, beslaglegging van één van de Partijen is de andere partij gerechtigd om de Opdracht door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk te ontbinden, zonder dat ingebrekestelling vereist is.

5. Als de Opdrachtgever, na ter zake in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit de Opdracht niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is TOS gerechtigd haar verplichtingen jegens de Opdrachtgever op te schorten zonder daardoor tot enige schadevergoeding jegens de Opdrachtgever gehouden te zijn, dan wel zal de Opdrachtgever TOS financiële zekerheid verschaffen door middel van een voorschot of bankgarantie. De omvang van het voorschot of de bankgarantie staat in verhouding tot de verplichtingen van de Opdrachtgever volgens de Opdracht. Voorgaande geldt ook in de onder lid 3 van dit artikel bedoelde omstandigheden.

6. Als, naar het oordeel van TOS, er gerede twijfels bestaan omtrent de financiële positie van de Opdrachtgever, zal de Opdrachtgever TOS op diens verzoek de financiële zekerheid verschaffen als in lid 4 genoemd.

Artikel 13. Overmacht

1.In geval van overmacht van TOS zullen haar verplichtingen uit hoofde van de Opdracht worden opgeschort, zo lang de overmachtstoestand voortduurt. Zodra zich bij TOS een toestand van overmacht voordoet, zal TOS hierover mededeling doen aan de Opdrachtgever. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van TOS onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de Opdracht blijvend of tijdelijk verhindert en welke noch krachtens wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor haar risico behoort te komen.

2. Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht tevens verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades,

embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, alsmede omvangrijke ziekte van epidemiologische aard van Werknemers van TOS.

3. Als de toestand van overmacht drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de toestand van overmacht langer dan drie maanden zal duren, is ieder der Partijen gerechtigd de Opdracht tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn.

4. TOS is tijdens de toestand van overmacht niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij de Opdrachtgever, noch is zij daartoe gehouden na beëindiging van de Opdracht als in lid 3 van dit artikel bedoeld.

Artikel 14. Ziekte Werknemer en repatriëring

1. In geval van (beroeps)ziekte of ongeval waarbij repatriëring noodzakelijk is, zijn alle daarmee samenhangende reiskosten voor rekening van Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen met Opdrachtgever. Hierbij zijn tevens inbegrepen kosten voortvloeiende uit het tijdig beschikbaar stellen van vervanging. In dat geval zullen ook elkaar overlappende reisdagen van de op medische gronden te vervangen Werknemer en zijn nieuw af te reizen vervanger voor rekening komen van de Opdrachtgever.
2. Mocht Opdrachtgever een Werknemer wegens herhaaldelijk en/of ernstig wangedrag wegzenden, dan zijn de reis- en vervangingskosten genoemd onder lid 1 voor rekening van TOS. Op TOS rust een inspanningsverplichting om op zo kort mogelijke termijn voor adequate vervanging te zorgen.

Artikel 15. Verhouding tussen TOS en Opdrachtgever

1. Opdrachtgever en TOS verplichten zich tot een periodieke evaluatie van de samenwerking. De uitkomst hiervan wordt schriftelijk vastgelegd, waarna de aandachtspunten als uitgangspunten dienen voor aanpassing en stroomlijning van de samenwerking.

2. Opdrachtgever en TOS stellen beiden een contactpersoon aan, die de uitvoering van de Opdracht zullen onderhouden.

3. Kennisgevingen in het kader van de Opdracht zullen schriftelijk worden gedaan, tenzij anders overeengekomen. Mondelinge mededelingen hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

4. Opdrachtgever en TOS verplichten zich jegens elkaar alle informatie die bij de uitvoering van de Opdracht ter kennis komt waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed, op generlei wijze bekend te maken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak tot bekendmaking verplicht.

Artikel 16. Werving & Selectie

1. De in deze Voorwaarden opgenomen bepalingen zijn overeenkomstig van toepassing op de relatie tussen TOS en Opdrachtgever in het kader van een Werving & Selectie Opdracht, uitgezonderd het bepaalde in de artikelen 6 en 17. Bij strijdigheid van dit artikel met de overige bepalingen in deze Voorwaarden gelden de bepalingen in dit artikel.

2. Waar in deze Voorwaarden wordt gesproken over "Werknemer" of "ter beschikking stellen", dient, wanneer sprake is van Werving & Selectie, voor deze begrippen respectievelijk gelezen te

worden: "Kandidaat" en "Werving & Selectie".

3. TOS brengt een Fee in rekening indien de uitvoering van een Opdracht tot Werving & Selectie succesvol is afgerond. Er is sprake van succesvolle afronding van een Werving & Selectie Opdracht indien de door TOS aangedragen Kandidaat akkoord is bevonden door Opdrachtgever.

4. Het honorarium bedraagt 23% van het Jaarsalaris zoals gedefinieerd in artikel 1. Behoudens de bovengenoemde Fee worden geen advertentie- of andere wervingskosten doorberekend aan Opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen door Partijen.

5. In de Opdracht wordt, voorzover relevant, de duur van de Werving & Selectie, de wijze waarop deze door TOS wordt uitgevoerd en de daarvoor door de Opdrachtgever aan TOS verschuldigde Fee opgenomen.

6. Als de Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Opdracht tot Werving & Selectie of binnen 12 maanden na beëindiging daarvan zelf rechtstreeks een arbeidsovereenkomst aangaat met dan wel overgaat tot aanstelling van een door TOS aangedragen Kandidaat, is Opdrachtgever aan TOS verschuldigd een terstond opeisbare, niet voor rechterlijke matiging vatbare, boete gelijk aan de met de Opdrachtgever overeengekomen Fee voor de Werving & Selectie dan wel gelijk aan de Fee, die in rekening zou zijn gebracht als er geen rechtstreekse arbeidsverhouding als hiervoor bedoeld zou zijn aangegaan.

7. De Kandidaat wordt door TOS geselecteerd enerzijds aan de hand van de door Opdrachtgever aan TOS verstrekte wensen omtrent diens hoedanigheden en kundigheden en verstrekte inlichtingen betreffende de aard van de functie en anderzijds aan de hand van de bij TOS bekende hoedanigheden en kundigheden van de Kandidaat.

8. Bij het aanbieden van een functie aan een door TOS aangedragen Kandidaat handelt de Opdrachtgever volledig voor eigen risico. TOS aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de geschiktheid van de Kandidaat voor de functie bij de Opdrachtgever. Verder gelden voor de Opdrachtgever, tot het moment van totstandkoming van een arbeidsovereenkomst tussen Opdrachtgever en de door TOS aangedragen Kandidaat, de aansprakelijkheidsbedingen zoals genoemd ten aanzien van de Opdrachtgever in artikel 8 van deze Voorwaarden.

Artikel 17. Payrolling

1. Als er tussen TOS en de Werknemer sprake is van een Payrollovereenkomst, zijn de in deze Algemene Voorwaarden opgenomen bepalingen overeenkomstig van toepassing op de relatie tussen TOS en Opdrachtgever, uitgezonderd het bepaalde in de artikelen 3, 6 lid 2 en 3 en 16. Bij strijdigheid van de artikelen in dit artikel met de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden gelden de bepalingen in dit artikel.

2. Waar in deze Algemene Voorwaarden wordt gesproken over 'uitzendovereenkomst' of 'arbeidsovereenkomst', dient, wanneer sprake is van Payrolling voor deze begrippen gelezen te worden 'Payrollovereenkomst'.

3. Indien de Werknemer wegens onvoorziene omstandigheden niet in staat is te werken, zoals in geval van ziekte of leegloop, wordt er ook over de niet-gewerkte uren gefactureerd, als TOS jegens de Werknemer een loondoorbetalingsverplichting heeft.

4. Toepassing van een arbeidsvoorwaarde uit de cao van de Opdrachtgever is mogelijk, indien dit niet conflicteert met de toepasselijke (algemeen verbindend verklaarde) Cao voor uitzendkrachten en voor zover schriftelijk overeengekomen.

5. Alvorens TOS een Payrollovereenkomst met de Werknemer aangaat, verstrekt de Opdrachtgever juiste en volledige informatie over het arbeidsverleden van de Werknemer bij de Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie verstrekt, vergoedt de Opdrachtgever de hieruit voortvloeiende schade van TOS.

6. De Opdracht kan pas worden beëindigd, als de Payrollovereenkomst tussen TOS en Werknemer rechtsgeldig is beëindigd. Indien nodig verleent de inlener zijn medewerking bij het payrollen van de Werknemer via een derde werkgever of bij het (terug) in dienst nemen van de Werknemer.

7. Uitsluitend indien naar de normen van redelijkheid en billijkheid niet van een Partij gevraagd kan worden de Opdracht voort te zetten, kan de Payrollovereenkomst eerder worden beëindigd. Als TOS een loondoorbetalingsverplichting heeft jegens de Werknemer, neemt de Opdrachtgever een opzegtermijn van minimaal drie maanden in acht, of gelijk aan de loondoorbetalingsverplichting van TOS jegens de Werknemer indien deze langer is dan drie maanden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 18. Beroepspraktijkvorming en Beroepsbegeleidende Leerweg

1. Als er tussen TOS en de Leerling sprake is van een uitzendovereenkomst in verband met de Beroepspraktijkvorming (BPV) gedurende de Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL) or Beroepsopleidende Leerweg (BOL), zijn de in deze Algemene Voorwaarden opgenomen bepalingen overeenkomstig van toepassing op de relatie tussen TOS en de Opdrachtgever, zijnde de leerwerklocatie, uitgezonderd het bepaalde in artikel 17.

2. De Opdrachtgever zal een Praktijkbegeleider aanstellen, die de begeleiding van de Leerling zal coördineren en aanspreekpunt zal zijn voor zowel de Leerling, de coördinator van de desbetreffende opleiding, als voor TOS.

3. De Opdrachtgever zal zich inspannen om de Leerling de praktijkervaring te laten opdoen in het kader van de Beroeps Begeleidende Leerweg (BBL) of Beroepsopleidende Leerweg (BOL).

Artikel 19. Privacy

1. Betreffende de uitvoering van de Opdracht zal TOS de grootste zorgvuldigheid in acht nemen. Uit hoofde van de geldende wet- en regelgeving is zowel TOS als de Opdrachtgever geheimhouding verplicht inzake persoonsgegevens van Werknemers en/of derden. Bij ongeoorloofd of onzorgvuldig gebruik en/of verwerking van persoonsgegevens door Opdrachtgever, wordt deze door TOS aansprakelijk gehouden voor alle hieruit voortvloeiende schade. Persoonsgegevens worden door TOS slechts verwerkt en verstrekt, indien dit in overeenstemming is met de geldende wet- en regelgeving.

2. Opdrachtgever is gehouden de identiteit van Werknemer te verifiëren op de werkplek en kan indien gewenst ter plekke een kopie te maken van het identiteitsbewijs voor haar administratie, mits hiervoor toestemming verkregen is van de desbetreffende Werknemer.

3. Opdrachtgever is gehouden datalekken te melden bij de daartoe aangewezen instanties en TOS hiervan onverwijld op de hoogte te stellen. Enig hieruit voortvloeiende schade is voor rekening van Opdrachtgever.

4. TOS is niet aansprakelijk voor boetes of claims die de Opdrachtgever en/of TOS worden opgelegd, vanwege het niet nakomen van de verplichtingen zoals opgenomen in dit artikel.

Artikel 20. Rechtskeuze en jurisdictie

1. De rechtsverhouding tussen Partijen wordt ten volle beheerst door Nederlands recht.

2. Geschillen zullen exclusief worden beslecht door de rechtbank te Rotterdam, Nederland.

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die zijn gesloten met onderstaande ondernemingen:

Transport & Offshore Services Crew B.V.
(KvK 24364953)

Transport & Offshore Services Energy B.V.
(KvK 24423087)

TOS Port & Logistics B.V.
(KvK 24350600)

Adresgegevens:

Waalhaven O.Z. 77, gebouw 4
Havennummer 2203a
3087 BM Rotterdam
Telefoon: (+31)10 - 436 62 93
E-mail: info@tospeople.com
Website: www.tospeople.coml

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam op: 18 juli 2018.